



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ที่ ศธ ๐๕๔๘..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติปรับวุฒิการศึกษา เพิ่มวุฒิการศึกษา และปรับอัตราเงินเดือน

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)ปัจจุบันเป็น
ข้าราชการ/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง..... เลขที่อัตรา.....
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง..... สังกัด(คณะ/ศูนย์/สถาบัน/สำนัก).....
(สาขาวิชา/กอง/ฝ่าย/งาน)..... ได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อเมื่อวันที่.....
บัดนี้ สำเร็จการศึกษาระดับ (ตรี/โท/เอก/อื่น ๆ ระบุ.....) วุฒิการศึกษา (ชื่อเต็ม).....
อักษรย่อ.....สาขาวิชา.....จาก (สถาบันการศึกษา).....
ประเทศ.....

โดยข้าพเจ้ามีความประสงค์ ขออนุมัติปรับวุฒิการศึกษา เพิ่มวุฒิการศึกษา ขออนุมัติปรับ
อัตราเงินเดือน ในทะเบียนประวัติ พร้อมแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา และรับรองสำเนาถูกต้อง
เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

- สำเนาบันทึกอนุญาตให้ศึกษาต่อ ๑ ฉบับ สำเนาปริญญาบัตร ๑ ฉบับ
 สำเนาเอกสารรับรองผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาอังกฤษ หรือฉบับภาษาไทย ๑ ฉบับ
 สำเนาเอกสารรับรองการสำเร็จการศึกษา ๑ ฉบับ
 สำเนาเอกสารขอตรวจสอบวุฒิ (กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ) ๑ ฉบับ
 สำเนาเอกสารวุฒิการศึกษาฉบับแปล (กรณีเป็นเอกสารที่ไม่ใช่ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ) ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นาย / นาง / นางสาว)

ความเห็นของหัวหน้างาน/ประธานสาขาวิชา

- เห็นควรอนุมัติ
 ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ).....
(.....)/.../....

ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ

- เห็นควรอนุมัติ
 ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก

ทั้งนี้ ตรวจสอบเอกสาร แล้วถูกต้องตามต้นฉบับจริง
(ลงชื่อ).....
(.....)/.../....

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

- เห็นควรอนุมัติ
 ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ).....
(.....)/.../....

ความเห็นของอธิการบดี

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ).....
(.....)/.../....